

Принят
на заседании
педагогического совета
протокол №1
от «28» августа 2015 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"Детский сад №2 «Радуга» с. Алхан-Юрт
Урус-Мартановского муниципального района"

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2015-2016 УЧ. ГОД.

2015 г.
с. Алхан-Юрт

Направление воспитательно-образовательной работы детского сада на 2015-2016 уч. год:

Познавательное развитие дошкольников.

Цель: Повышение познавательных процессов дошкольников через использование современных педагогических технологий в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

1. Осуществление повышения квалификации педагогов в процессе внедрения ФГОС ДО в дошкольное образовательное учреждение.
2. Развитие элементарных математических представлений дошкольников в условиях реализации ООП в соответствии с ФГОС ДО.
3. Продолжить формирование духовно-нравственных ценностей дошкольников через реализацию формируемой части ООП.

СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Оказание помощи руководителю МО в составлении планирования работы на 2015-2016 уч. год.	Ст. воспитатель	Август	
1.2. Подбор, расстановка кадров, тарификация.	Заведующий	Август 4 неделя	
1.3. Составление графика посещения ООД.	Заведующий, ст. воспитатель	Сентябрь 1 неделя	
1.4. Оказание помощи воспитателям в составлении перспективных планов и рабочих программ по всем направлениям деятельности ДОУ.	Воспитатели	Август	
1.5. Проведение консультации с воспитателями при составлении планов работы с родителями.	Старший воспитатель	Август	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Составление акта: Готовность ДОУ к началу 2015-2016 уч.	Администрация	4 неделя августа	

года.			
2.2. Составление планов работы на учебный год.	Администрация, педагогический состав,	Август	
2.3. Составление графика проведения заседаний педагогического совета.	Заведующий, завхоз	Август	
2.4. Составление плана работы МО на 2015-2016 уч. год.	Рук. МО	Август	
2.5. Составление графика открытых просмотров ООД, расписания ООД, режима дня, учебного календарного графика, учебного плана на 2015-2016 уч. год.	Заведующий, ст. воспитатель	Август 3/4 неделя	
2.6. Подготовка отчетов о летней – оздоровительной работе с детьми.	Ст. воспитатель, медсестра, воспитатели	Август	
2.7. Составление перспективных планов и рабочих программ по всем направлениям деятельности ДОУ.	Воспитатели , педагог-психолог	Август	
2.8. Разработка программы повышения профессионального мастерства педагогов.	Старший воспитатель	Август	
2.9. Установочное заседание МО №1	Руководитель МО	1 неделя	
2.10. Заседание ПК №1	Председатель ПК	4 неделя	
2.4. Совещание работников №1 по Охране Труда. Тема: «Санитарное состояние»	Ответственный по ОТ и ТБ	Август 3 неделя	
2.5. Заседание ПМПк №1	Председатель консилиума	3 неделя	
2.6. Совещание работников №1 по исполнению протокольного поручения Главы ЧР Р.А. Кадырова	Заведующий	4 неделя	
2.7. Педагогический совет №1 установочный.	Ст. воспитатель, заведующий	Август 4неделя	
1.Отчет о проделанной работе за летний оздоровительный период.	Заведующий.		
2.Утверждение годового плана работы (с приложениями) на 2015-2016 уч. год.	Заведующий		
3. Утверждение учебного плана, годового календарного графика			

<p>ДОУ, расписания ООД, режима дня на 2015-2016 уч. год.</p> <p>4. Избрание членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2015-2016 учебный год из числа сотрудников ДОУ.</p> <p>5. Утверждение перспективных планов и рабочих программ педагогов ДОУ.</p> <p>6. Принятие программы повышения профессионального мастерства педагогов.</p> <p>7. Утверждение перспективного плана повышения квалификации педагогических работников МБДОУ на 2015-2016 уч. год</p> <p>8. График аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности на учебный год.</p> <p>9. График аттестация на соответствие занимаемой должности педагогических работников на учебный год.</p> <p>10. Принятие локального акта, регламентирующего порядок и основания перевода и отчисления обучающихся (воспитанников), а также порядок оформления возникновения, приостановления, изменения и прекращения договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, положение о консультативном пункте, положение о ПМПк, положение об антитеррористической группе, положение о добровольной пожарной дружине.</p> <p>11. Утверждение планов работы специалистов: заведующего, старшего воспитателя, медсестры, музыкального руководителя, завхоза.</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель Заведующий</p> <p>Ст. воспита-тель</p> <p>Ст. воспита-тель Заведующий</p> <p>Заведующий</p>		
<p>2.8. День Знаний. Экскурсия в школу.</p>	<p>Воспитатели ст. гр.</p>	<p>1 сентября</p>	
<p>2.9. Праздничные мероприятия, посвященные Дню воспитателя и всех дошкольных работников.</p>	<p>Воспитатели, музык. рук.</p>	<p>4 неделя</p>	
<p>2.10. Беседы во всех группах посвященные Дню чеченской женщины.</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>3 неделя</p>	

<u>3. Работа с родителями</u>			
3.1. Составление плана работы с родителями на 2015-2016 уч. год.	Воспитатели групп	1 неделя	
3.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.).	Воспитатели групп	В течение месяца	
3.3. Групповые родительские собрания.	Воспитатели групп	По плану воспитателей	
3.4. Общее родительское собрание №1 1. Ознакомление родителей с целями и задачами ДОО на 2015-2016 уч. год. 2. Утверждение плана работы с родителями на 2015-2016 уч. год. 3. Избрание состава родительского комитета. 4. Избрание членов представительского совета.	Заведующий	2 неделя	
3.5. Заседание родительского комитета №1	Председатель родительского комитета.	1 неделя	
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>			
4.1. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	Завхоз, заведующий	В течение месяца	
4.2. Ремонт спортивной площадки и прогулочных площадок. Обновление уличного оборудования. Завоз песка на участки	Завхоз	Август 4 неделя	
4.3. Приобретение канцелярских товаров.	Завхоз	1 неделя	
4.4. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОО	Завхоз, заведующий, ст. воспитатель	В течение месяца	
4.5. Маркировка мебели и подбор мебели в группах (цветовая, цифровая)	Завхоз	В течение месяца.	
4.6. Составление графика проведения заседаний общего собрания трудового коллектива.	Заведующий, завхоз	Август	
4.7. Разработка программы производственного контроля в ДОО.	Администрация		
4.7. Общее собрание трудового коллектива №1 «Готовность ДОО к началу учебного года». 1. Отчет о самообследовании ДОО.	Завхоз, заведующий.	4 неделя августа.	

2. Акт готовности ДООУ к началу учебного года.	Заведующий		
3. Правила внутреннего трудового распорядка.	Завхоз		
4. Принятие программы производственного контроля в ДООУ.	Заведующий		
5. Избрание комиссии по питанию.			
6. Избрание комиссии по Охране труда.	Заведующий		
7. Утверждение графика работы сотрудников.	Заведующий Председатель ПК Заведующий		

ОКТАБРЬ

Вид деятельности			
Подготовка к педагогическому совету №2: «Обновление образовательного процесса в ДООУ в связи с введением ФГОС ДО»			
1. Работа с кадрами			
1.1. Работа с молодыми специалистами.			
1.2. ТБ на кухне, работа с электроприборами.			
1.3. Консультация «Методические формы повышения квалификации педагогов (воспитателя) в ДООУ»			
1.4. Консультация для воспитателей: «Совершенствование организации образовательного процесса через систему непрерывного образования по повышению профессионального мастерства педагогов ДООУ»			
1.5. Презентация для воспитателей «Особенности организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО»			
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Подготовка к педагогическому совету №2 на тему: «Обновление образовательного процесса в ДООУ в связи с введением ФГОС ДО»			
2.2. Тематический контроль: «Организация образовательного процесса в ДООУ»			
2.3. Совещание работников №2 по Охране Труда. Тема: «Профилактика производственного травматизма»			

2.4. Совещание работников №2 по исполнению протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А.	Э
2.5. Открытый просмотр в средней группе по образовательной области «Познавательное развитие» на тему «Осенние листочки»	Б Г
2.6. Беседы во всех группах посвященные Дню рождения главы ЧР, героя России Р.А. Кадырова.	Б
2.7. Экскурсия по селу.	Б И
<u>3. Работа с родителями</u>	
3.1. Анкетирование родителей воспитанников «Давайте познакомимся».	Б
3.2. Размещение информации для родителей на официальном сайте ДОУ.	С З С
3.3. Участие родителей в оформлении предметно-развивающей среды групп.	Б Г
3.4. Открытый показ для родителей осенних праздников. Провести совместно с воспитателями семейный конкурс - выставку «Осенние поделки из природного материала».	Б
3.5. Папка передвижка «Основы безопасности».	Б Г
3.6. Папка передвижка «Хвалим ребенка правильно»	Г Г
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>	
4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	М
4.2. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	М

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
<u>1.Работа с кадрами</u>			
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	1 неделя	
1.2.Индивидуальные консультации для молодых педагогов по планированию и проведению организованной образовательной деятельности, режимных моментов.	Ст. воспитатель	В течение месяца	
1.3. Консультация для воспитателей: Повышение профессионального мастерства педагогов ДОУ: цели, содержание, методы, формы	Ст. воспитатель	2 неделя	
1.4. Консультация для воспитателей: «Структура повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ.»	Ст. воспитатель	3 неделя	
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>			
2.1. Открытый просмотр в старшей групп по образовательной области «Познавательное развитие» на тему «Морское путешествие»	Воспитатель ст. гр., рук. МО	2 неделя	
2.2. Открытый просмотр в младшей группе по рисованию на тему «Игрушки»	Воспит. мл. гр., рук. МО	3 неделя	
2.3. Семинар: «Организация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС»	Ст. воспитатель, рук. МО	3 неделя	
<p>2.3. Педсовет №2: «Обновление образовательного процесса в ДОУ в связи с введением ФГОС ДО»</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Выступление «Обновление образовательного процесса в ДОУ с учётом введения ФГОС дошкольного образования»</p> <p>3. Доклад: «Инновационные методы работы старшего воспитателя, как пути повышения профессионального мастерства педагогов детского сада»</p> <p>4. Итоги тематического контроля «Организация образовательного процесса в ДОУ».</p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>	4 неделя	
2.4. Совещание работников №3 по исполнению протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А.	Заведующий	4 неделя	

2.5. Праздничные мероприятия посвященные Дню матери.	Воспитатели, музык. рук.	4 неделя	
2.6. Выставка рисунков на осеннюю тематику.	Воспитатели	В течение месяца	
2.7. Праздник Осени.	Воспитатели, музык. рук	4 неделя	
<u>3. Работа с родителями</u>			
3.1. Изготовление папки-передвижки для родителей «Огонь- наш друг, огонь-наш враг».	Воспитатели ст. гр.	4 неделя	
3.2. Изготовление папки-передвижки для родителей «Читайте правильные сказки».	Воспитатели вт. мл. группы	3 неделя	
3.3. Консультация для родителей "Организация питания детей дома".	Медсестра	4 неделя	
3.4. Подготовка ко Дню Матери. Репетиции с родителями.	Воспитатели	1 неделя	
3.5. Консультация для родителей «Пальчиковая игра - как одна из форм закаливания».	Воспитатель вт. мл. гр.	2 неделя	
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>			
4.1. Проверка освещения, работа по дополнительному освещению.	Заведующий,	1 неделя	
4.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий	3 неделя	
4.3. Уборка территории.	Завхоз, помощники воспитателей	В течение месяца	

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
------------------	---------------	-------	----------------------

Подготовка к педагогическому совету №3 на тему: «Организация работы в ДОУ по формированию интереса к познанию окружающего мира средствами занимательной математики»

1. Работа с кадрами

1.1. Консультация для воспитателей «Общие требования к проведению образовательной деятельности по формированию математических представлений».	Заведующий,	2 неделя	
1.2. Оказание методической помощи воспитателям в разработке сценариев к новогоднему утреннику.	Ст. воспитатель, рук. МО	В течение месяца	
1.3.Семинар "Совершенствование мастерства педагогов на занятиях по формированию элементарных математических представлений"	Ст. воспитатель, заведующий	1 неделя	
1.4. Школа начинающего воспитателя. Посещение молодыми специалистами ООД опытных педагогов.	Ст. воспитатель	В течение года	
1.5. Консультация для воспитателей: «Формирование у дошкольников элементарных математических представлений»	Ст. воспитатель	2 неделя	
1.6.Консультация для воспитателей: «Показатели определения уровня математического развития детей».	Ст. воспитатель	3 неделя	

2. Организационно-педагогическая работа

2.1.Тематический контроль: «Состояние работы по ФЭМП в старшей группе»	Ст. воспитатель, педагог-психолог, заведующий	2 неделя	
2.2. Открытый просмотр в средней группе по аппликации на тему «Цыпленок» «Художественно-эстетическое развитие».	Воспит.ср. гр., рук. МО	2 неделя	
2.3. Составление графика проведения новогодних утренников.	Ст. воспитатель, психолог, воспитатели.	2 неделя	
2.4. Заседание МО воспитателей №2	Руководитель МО	1 неделя	
2.5. Заседание ПМПк №2	Председатель консилиума	4 неделя	
2.6. Совещание работников №4 по исполнению протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А.	Заведующий	4 неделя	
2.7. Совещание работников №3 по Охране Труда.	Ответственный по ОТ и ТБ	4 неделя	
2.8. Беседы во всех группах посвященные Дню рождению Пророка Мухаммеда (с.а.с.)	Воспитатели	3 неделя	
2.9. Чтение Мовлид.	Заведующий, ст.	В течение	

	воспитатель.	месяца	
2.10. Новогодние праздники.	Воспитатели, музык.рук.	4 неделя	
2.11. Конкурс рисунков «Веселый Новый Год»	Воспитатели ст. гр.	В течение месяца	
2.12. Конкурс на лучшее оформление группового кабинета.	ст. воспитатели, воспитатели гр.	В течение месяца	
<u>3. Работа с родителями</u>			
3.1. Консультация для родителей: Новогодний утренник в детском саду.	Ст. воспитатель	2 неделя	- -
3.2. Консультация для родителей: «Воспитание здорового ребёнка, совместная работа ДООУ и семьи».	Ст. воспитатель	3 неделя	
3.3. Советы для родителей: «Профилактика простудных заболеваний у детей».	Медсестра	3 неделя	
3.4. Консультация для родителей: «Роль дидактических игр в процессе формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста».	Ст. воспитатель	4 неделя	
<u>4.Административно-хозяйственная работа</u>			
4.1.Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в кладовку.	Комиссия по ОТ	1 неделя	
4.2. Работа по оформлению детского к Новому году.	Заведующий, воспитатели	2 неделя	
4.3. Составление графика отпусков.	Заведующий	3 неделя	
4.4. Работа в детском саду по эстетике оформления помещений.	Завхоз, заведующий.		
4.5. Общее собрание трудового коллектива №2 «Состояние охраны труда в детском саду» 1. Результаты рейда комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в кладовку. 2.График проведения новогодних утренников. 3.Инструктаж ТБ при проведении новогодних праздников. 4. Итоги конкурса «Лучшее новогоднее оформление группового кабинета». 5. Ознакомление с графиком отпусков сотрудников.	Заведующий, завхоз. Председатель комиссии по ОТ. Ст. воспитатель Завхоз Ст. воспитатель	4 неделя	

	Заведующий		
--	------------	--	--

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
<u>1. Работа с кадрами</u>			
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период».	Заведующий	2 неделя	
1.2. Обсуждение новинок методической литературы.	Ст. воспитатель	3 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей «Физкультминутки для дошкольников».	Ст. воспит.	3 неделя	
1.4. Консультация для воспитателей: «Здоровьесберегающие технологии в воспитательно-образовательном процессе детского сада и семьи»	Ст. воспитатель	4 неделя	
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>			
2.1. Педсовет №3: «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников» 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Доклад: «Игровые методы и приемы, как средство формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста». 3. Доклад: «Формирование элементарных математических	Заведующий, ст. воспитатель Ст. воспитатель Воспит. ср. гр.	4 неделя	

представлений у дошкольников. Методы и формы работы» 4. Презентация «Математика для дошкольников» 5.Итоги тематического контроля «Состояние работы по ФЭМП в старшей группе».	Ст. воспитатель Воспитатель ст. гр. Ст. воспитатель		
2.2. Совещание работников №5 по исполнению протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А.	Заведующий	4 неделя	
2.3. Заседание ПК №3	Председатель ПК	4 неделя	
2.4. Выставка детских рисунков «Королева Зима».	Воспит. гр.	3-неделя	
2.5. Экскурсия детей на природу в зимний лес.	Воспитатели гр.	4 неделя	
<u>3. Работа с родителями</u>			
3.1. Памятка для родителей на тему «Авторитет – основа воспитания».	Педагог-психолог	2 неделя	
3.2. Памятка для родителей «Чтобы ГРИПП не застал врасплох».	медсестра	2 неделя	
3.3. Групповые родительские собрания.	Воспитатели групп	По плану воспит.	
3.4. Консультация: «Значение режима дня в сохранении эмоционального благополучия детей»	Педагог-психолог	3 неделя	
3.5. Консультация для родителей «Дыхательная гимнастика, как эффективная профилактика снижения заболеваемости часто болеющих детей».	Медсестра	3 неделя	
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>			
4.1. Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов.	Заведующий, Завхоз, медсестра	2 неделя	
4.2. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий, делопроизводитель	В течение месяца	
4. 3. Выполнение санэпидрежима в детском саду.	Заведующий, медсестра	3 неделя	

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
Подготовка к педсовету № 4 «Духовно-нравственное воспитание как неотъемлемая часть полноценного развития дошкольников»			
1. Работа с кадрами			
1.1. Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мероприятий посвященных Дню защитника Отечества и к Дню депортации.	Ст. воспитатель, рук. МО	2 неделя	
1.2. Консультация для воспитателей: «Художественно-эстетическое воспитание дошкольников».	Ст. воспитатель	3 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей: «Развитие эмоционально-нравственной сферы и навыков общения у детей дошкольного возраста».	Психолог	4 неделя	
1.4. Консультации для воспитателей: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на основе этнокультурного развития».	Ст. воспитатель	4 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Тематический контроль во всех группах «Эффективность взаимодействия специалистов ДООУ по совершенствованию духовного развития и культуры восприятия народного искусства в изобразительной деятельности».	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог	1 неделя	
2.3. Открытый просмотр в средней группе по ФЭМП на тему: «Игровая ситуация».	Воспитатель ср. гр., рук. МО	03.02.16 г.	
2.4. Совещание работников №6 по исполнению протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А.	Заведующий	4 неделя	
2.5. Совещание работников №4 по Охране Труда	Ответственный по ОТ и ТБ	4 неделя	
2.5. Праздничные мероприятия ко Дню Защитника Отечества.	Воспитатели,	4 неделя	

	муз.рук.		
2.6. Беседы во всех группах на тему: «23 февраля-День депортации чеченского народа».	Воспитатели	4 неделя	
2.7. Экскурсия в Государственную галерею им. А.А. Кадырова.	Заведующий, воспитатели старших групп	3 неделя	
<u>3. Работа с родителями</u>			
3.1. Папка-передвижка «Гигиенические требования к одежде ребенка».	Воспитатели	2 неделя	
3.2. Консультация «Если ребенок ведет себя эмоционально».	Психолог	3 неделя	
3.3. Консультация для родителей: «Привить любовь к родному краю-важный аспект духовно-нравственного воспитания дошкольников».	Ст. воспитатель	3 неделя	
3.4. Консультация для родителей: «Ларингит».	Медсестра	2 неделя	
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>			
4.1. Соблюдение воздушного режима в группах.	Заведующий, медсестра	2 неделя	
4.2. Проверка выполнения правил СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов.	Заведующий, завхоз	3 неделя	

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
<u>1. Работа с кадрами</u>			
1.1. Оказание помощи воспитателям в подготовке и проведении мероприятий к празднику 8 Марта.	Ст. воспитатель, рук. МО	1 неделя	
1.2. Обсуждение новинок педагогической литературы.	Ст. воспитатель		

		3 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей: «Значение сюжетно-ролевой игры в педагогическом процессе».	Ст. воспитатель	4 неделя	
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>			
<p>2.1. Педагогический совет № 4 «Духовно-нравственное воспитание как неотъемлемая часть полноценного развития дошкольников».</p> <p>1) Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2) Доклад «Взаимодействие детского сада и семьи в духовно-нравственном воспитании детей дошкольного возраста».</p> <p>3) Доклад «Духовно-нравственное воспитание дошкольников через реализацию регионального компонента».</p> <p>4) Итоги тематического контроля во всех возрастных группах «Эффективность взаимодействия специалистов ДОО по совершенствованию духовного развития и культуры восприятия народного искусства в изобразительной деятельности».</p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Воспитатель ср. гр.</p> <p>Ст. воспитатель</p>	4 неделя	
2.2. Заседание МО №3	Руководитель МО	1 неделя	
2.3. Заседание ПМПк №3	Председатель консилиума	4 неделя	
2.4. Открытый просмотр по художественному творчеству во второй младшей группе «Весна».	Воспитатель вт. мл.гр.	04.03.2015г.	
2.5. Совещание работников №7 по исполнению протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А.	Заведующий	4 неделя	
2.6. Совещание работников №5 по Охране Труда	Ответственный по ОТ и ТБ	4 неделя	
2.7. Открытый просмотр праздничных мероприятий посвященных Международному женскому Дню -8 марта.	ст. воспитатель, музык.рук. Воспитатели ср. и ст. групп	1 неделя	
2.8. Выставка рисунков «Наши любимые мамочки».	Воспитатели	1 неделя	
2.9. Праздник 8 Марта.	Воспитатели, муз.рук.	1 неделя	
2.10. Экскурсия на природу.	Ст. воспитатель, воспитатели	3 неделя	

<u>3. Работа с родителями</u>			
3.1. Анкетирование родителей «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год».	Воспитатели	4 неделя	
3.2. День открытых дверей.	С. Воспитатель, воспитатели групп	1 неделя	
3.3. Консультация для родителей «Психологическая поддержка ребенка».	Психолог	4 неделя	
3.4. Папка-передвижка для родителей «Правильная одежда дошкольника».	Медсестра	3 неделя	
3.5. Советы музыкального руководителя для родителей.	Музыкальный руководитель	3 неделя	
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>			
4.1. Обновление групп игровым оборудованием.	Заведующий, завхоз	2 неделя	
4.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий	2 неделя	
4.3. Проверка организации питания по СанПиН.	Медсестра	4 неделя	
4.4. Работа по дополнительному освещению в детском саду.	Завхоз	2 неделя	
4.5. Общее собрание трудового коллектива №3 «Организация работы по ОБЖ в детском саду». 1. Выступление «Нетрадиционные формы работы педагога с семьями воспитанников по формированию основ безопасности жизнедеятельности и валеологической культуры» 2. Отчет о проделанной работе по ОБЖ в ДОУ. 3. Итоги контроля «Соблюдение правил по ТБ в ДОУ» 4. Организация субботников в ДОУ.	Заведующий, завхоз Заведующий Ст. воспитатель Заведующий Завхоз	4 неделя	

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
Подготовка к итоговому педсовету № 5			
<u>1. Работа с кадрами</u>			
1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ.	Заведующая, профком	1 неделя	
1.2. Экологические субботники по уборке территории.	Коллектив	3 неделя	
1.3. Выполнение санэпидрежима.	Заведующий	4 неделя	
1.4. Помощь педагогам по подведению итогов в работе по темам самообразования.	Ст. воспитатель	В течение месяца	
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>			
2.1. Подготовка к итоговому педсовету № 5	Ст. воспитатель, заведующий	В течение месяца	
2.2. Совещание работников №8 по исполнению протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А.	Заведующий	4 неделя	
2.3. Заседание ПК №4	Председатель ПК	4 неделя	
2.4. Выставка детских рисунков «Весна в моем селе».	Ст. воспитатель.	1неделя	
2.5.Праздник День смеха.	Воспитатели, муз.рук.	1 неделя	
2.6.Утренник, посвященный к всемирному Дню здоровья.	Воспитатели, физрук.	1 неделя	
2.7. Конкурс выразительного чтения, приуроченный Дню чеченского языка.	Воспитатели ст. и ср.групп, ст. воспитатель	4 неделя	

2.8. День открытых дверей.	Коллектив	1 неделя	
2.9. День Земли (22 апреля). Экологический досуг в старших и средних группах.	Воспитатель ст. и ср. гр.	4 неделя	
<u>3. Работа с родителями</u>			
3.1. Проведение итоговых занятий для родителей.	Воспитатели	4 неделя	-
3.2. Консультация: «Прогулка с ребенком».	Психолог	2 неделя	
3.3. Консультация для родителей: «Поливитамины для детей».	Медсестра	3 неделя	
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>			
4.1. Экологические субботники по уборке территории.	Завхоз, коллектив	1 неделя	-
4.2. Работа по упорядочению номенклатурных дел.	Заведующий, завхоз	2 неделя	
4.3. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону.	В течение месяца		

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
<u>1. Работа с кадрами</u>			
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе.	Заведующий	1 неделя	
1.2. О переходе на летний режим работы.	Заведующий	2 неделя	
1.3. Составление годовых отчётов.	Ст. воспитатель	В течение месяца	
1.4. Организация выпуска детей в школу.	Заведующий	4 неделя	
1.5. Соблюдение санэпидемирежима в летний период.	Заведующий	5неделя	
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>			
2.1. Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Ст. воспитатель	В течение месяца	-
2.3. Составление анализа воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2015-2016 уч. год.	Заведующий	В течение месяца	-
2.4. Составление отчетов воспитателей по темам самообразования.	Воспитатели	В течение месяца	-
2.5. Комплексная проверка в старших группах.	Заведующий, ст. воспитатель		-
2.6. Заседание МО №4	Руководитель МО	4 неделя	
2.7. Заседание ПМПк №4	Председатель консилиума	4 неделя	
2.8. Педсовет № 5. Итоговый.	Заведующий, ст. воспитатель	4 неделя	
1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета.	Заведующий		
2. Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за 2015-2016 уч. год.	Ст. воспитатель		
3. Аналитические отчеты воспитателей о педагогической деятельности за учебный год.	Воспитатели		
4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.	Воспитатели		
5. Итоги комплексной проверки в старших группах.	Заведующий		
6. Утверждение режима дня и сетки ООД на			

летний период. 7. Утверждение перспективных планов педагогов на летний период. 8. Отчет о проделанной работе ПМПк за 2015-2016 уч. год.	Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель Председатель консилиума		
2.9. Совещание работников №9 по исполнению протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А.	Заведующий	4 неделя	
2.10. Совещание работников №6 по Охране Труда	Ответственный по ОТ и ТБ	4 неделя	
2.11. Заседание МО №4	Руководитель МО	4 неделя	
2.12. Утренник, посвященный Дню победы.	Воспитатели, муз.рук.	1 неделя	
2.13. Беседы во всех группах посвященные Дню памяти о Первом Президенте Герое России А.-Х. Кадырове.	Воспитатели	1 неделя	
2.14. Выпускные утренники в детском саду.	Воспитатели ст. гр., муз.рук.	4 неделя	
2.15. Экскурсия в музей им. первого Президента, героя России А.Х.Кадырова с детьми старших групп.	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	2 неделя	
<u>3. Работа с родителями</u>			
3.1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада.	Воспитатели, завхоз	В течение месяца	
3.2. Общее родительское собрание.	Заведующий	2 неделя	
3.3. Групповые родительские собрания.	воспитатели	По плану воспитателей	
3.4. Выставка совместных работ с родителями художественно-продуктивной деятельности «Чему мы научились за год».	Воспитатели	4 неделя	
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>			
4.1. Благоустройство территории	Завхоз	В течение	

		месяца	
4.2. Проведение инструктажей к летнее – оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период.	Заведующий, завхоз	3 неделя	
4.3. Озеленение участка.	Коллектив	В течение месяца.	
<p>4.4. Общее собрание трудового коллектива №4 «Подготовка к летне-оздоровительному периоду»</p> <p>1. Создание комиссии по проведению самообследования в ДОУ.</p> <p>2. Выступление: «Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду»</p> <p>3. Выступление «Подготовка территории детского сада к летне-оздоровительному периоду»</p> <p>4. Соблюдение ТБ в летне-оздоровительный период.</p> <p>5. Утверждение плана организации закаливающих мероприятий на летне-оздоровительный период.</p>	<p>Заведующий, завхоз</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Завхоз</p> <p>Медсестра</p>	2неделя	